



Károlyi - Kastély
Fehérvárcsurgó



Az Accent Hotels Fehérvárcsurgói szállodája a Károlyi – Kastély Hotel & Restaurant új munkatársat keres Recepciós munkakörbe.

Feladatok:

- a vendégek sztederdeknek megfelelő érkeztetése, utaztatása,
- teljes körű információszolgáltatás és segítségnyújtás a vendégek részére,
- folyamatos kapcsolattartás a szálloda különböző területei között,
- telefonhívások kezelése,
- vendégszámlák terhelése, fizettetése, valamint hitelkártya tranzakciók kezelése,
- ajánlatkérés/foglaláskezelés.

Elvárások:

- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- jó kommunikációs és problémamegoldó készség, rugalmasság,
- angol nyelvtudás írásban és szóban egyaránt
- önálló, precíz, megbízható és lelkiismeretes munkavégzés, határozott fellépés,
- elkötelezettség és udvariasság,
- vendégközpontú szemlélet.

Előnyt jelent:

- szállodában szerzett szakmai tapasztalat,
- szakirányú végzettség,
- további idegen nyelvek ismerete,
- Hostware rendszer ismerete.

Amit kínálunk:

- versenyképes fizetés,
- napi étkeztetés
- szállodaláncon belüli nagyon kedvező üdülési lehetőség egész évben
- fejlődési lehetőség,
- kellemes munkakörnyezet.

Amennyiben ajánlatunk felkeltette érdeklődését, magyar nyelvű, fényképpel ellátott szakmai pályázatát (önéletrajz és motivációs levél) az **sieber.anita@karolyikastely.hu** e-mail címre várjuk