



Károlyi - Kastély  
Fehérvárcsurgó



## Az Accent Hotels Fehérvárcsurgói szállodája a Károlyi-Kastély új munkatársat keres

### Recepció munkakörbe.

#### Feladatok:

- a vendégek sztederdeknek megfelelő érkeztetése, utaztatása,
- teljes körű információszolgáltatás és segítségnyújtás a vendégek részére,
- folyamatos kapcsolattartás a szálloda különböző területei között,
- telefonhívások kezelése,
- vendégszámlák terhelése, fizettetése, valamint hitelkártya tranzakciók kezelése,
- ajánlatkérés/foglaláskezelés.

#### Elvárások:

- angol nyelvtudás írásban és szóban egyaránt,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- jó kommunikációs és problémamegoldó készség, rugalmasság,
- önálló, precíz, megbízható és lelkiismeretes munkavégzés, határozott fellépés,
- elkötelezettség és udvariasság,
- vendégközpontú szemlélet
- előnyt jelent: szállodában szerzett szakmai tapasztalat, szakirányú végzettség, további idegen nyelvek ismerete, Hostware rendszer ismerete.

#### Amit kínálunk:

- versenyképes fizetés,
- napi étkeztetés,
- szállodaláncon belüli nagyon kedvező üdülési lehetőség egész évben,
- fejlődési lehetőség,
- kellemes munkakörnyezet.

Amennyiben ajánlatunk felkeltette érdeklődését, magyar nyelvű, fényképpel ellátott szakmai pályázatát (önéletrajz és motivációs levél) a [greta.zelei@accenthotels.com](mailto:greta.zelei@accenthotels.com) e-mail címre várjuk.