



Hotel Narád
& Park****

(A) ACCENT HOTELS



Az Accent Hotels által üzemeltetett Hotel Narád & Park****
munkatársat keres az alábbi pozícióba:

RECEPCIÓS

Főbb feladatok:

- Érkeztetés, utaztatás
- Vendégek tájékoztatása
- Programok értékesítése
- Rezervációs feladatok, telefonok kezelése

Elvárások:

- Kiváló írásbeli, és szóbeli kommunikáció
- Vendégközpontú gondolkodás
- Önálló munkavégzés
- Problémamegoldó és tárgyalókészség
- MS Office szoftverek kezelése (Word, Excel, Outlook stb)
- Maximális megbízhatóság, rugalmasság

Amit kínálunk:

- Bejelentett munkaviszony, versenyképes fizetés
- Utazási támogatás, napi étkezés
- Hosszútávú, biztos munkahely
- Kedvezményes üdülési lehetőség az Accent Hotels-hez tartozó szállodákban
- Tanulási lehetőség, energikus, segítőkész csapat, szükség esetén személyzeti szállás megoldható

Szállodai tapasztalat előnyt jelent, de várjuk pályakezdők jelentkezését is!

Fényképes önéletrajzokat, a megpályázni kívánt munkakör megjelölésével, az alábbi e-mail címre várjuk:

klaudia.kupecz@accenthotels.com