



Az Accent Hotels által üzemeltetett T62 Hotel munkatársat keres az alábbi pozícióba:

SZÁLLODAI RECEPCIÓS

Főbb feladatok:

- Vendégek érkeztetése, utaztatása, számlák elkészítése, kassza kezelés, ügyviteli feladatok
- Vendégtájékoztatás, programok ajánlása, vendégkérelmek és panaszok kezelése
- Folyamatos kapcsolattartás a szálloda egyéb részlegeivel a hatékony munkavégzés érdekében
- Szállodai foglalások nyomon követése, rezervációs feladatok ellátása, bejövő telefonhívások és e-mailek kezelése
- Lobbybarban az italok elkészítés és felszolgálása

Elvárások:

- Nyitottság és érdeklődés a turizmus és vendéglátás iránt (szakirányú végzettség előny)
- Kiváló kommunikációs képesség, udvariasság, vendégközpontúság
- Erős problémamegoldó készség
- Magabiztos angol nyelvtudás szóban és írásban

Amit kínálunk:

- Versenyképes fizetés
- Egyszeri meleg étkezés
- Tervezhető beosztás (nappal és éjszaka) váltott műszakban
- Tanulási, fejlődési lehetőség
- Accent Hotels által biztosított szakmai háttér, tréning lehetőségek, szálláskedvezmények

Fényképes önéletrajzokat a megpályázni kívánt munkakör megjelölésével az alábbi e-mail címre várjuk:

gergo.kantor@accenthotels.com